

**UCHWAŁA NR 1806/28a/2021
KRAJOWEJ RADY BIEGŁYCH REWIDENTÓW**

z dnia 10 września 2021 r.

**w sprawie powołania Komisji do spraw przygotowania
Nadzwyczajnego Krajowego Zjazdu Biegłych Rewidentów**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1415 z późn. zm.) w związku z § 12 ust. 1 statutu Polskiej Izby Biegłych Rewidentów, stanowiącego załącznik do uchwały Nr 5 Nadzwyczajnego Krajowego Zjazdu Biegłych Rewidentów z dnia 21 marca 2010 r. w sprawie statutu Krajowej Izby Biegłych Rewidentów (z późn. zm.) w związku z art. 14hb. ust. 3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. poz. 1842 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję do spraw przygotowania Nadzwyczajnego Krajowego Zjazdu Biegłych Rewidentów (dalej Komisja), w następującym składzie:

- 1) Adam Kęsik – przewodniczący;
- 2) Danuta Drobniak;
- 3) Monika Kaczorek;
- 4) Agnieszka Wujek;
- 5) Andrzej Karpiak.

§ 2.1. Zadaniem Komisji jest opracowanie projektów dokumentów, niezbędnych do zorganizowania Nadzwyczajnego Krajowego Zjazdu Biegłych Rewidentów (dalej Zjazd), do których zalicza się

- 1) ramowy harmonogram przygotowania Zjazdu;
- 2) projekt uchwały zwołania Zjazdu;
- 3) porządek obrad Zjazdu;
- 4) regulamin obrad Zjazdu.

2. Komisja przedkłada Krajowej Radzie Biegłych Rewidentów (dalej KRBR) projekty dokumentów, o których mowa w ust. 1

3. Krajowa Rada Biegłych Rewidentów akceptuje projekty dokumentów, o których mowa w ust. 1 podejmując uchwały w przedmiocie ich akceptacji i włącza do materiałów zjazdowych projekty dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 2-3.

4. Do zadań Komisji należy także koordynacja spraw organizacyjno-technicznych Zjazdu i współpraca w tym zakresie z Biurem Polskiej Izby Biegłych Rewidentów (dalej Biuro Izby).

§ 3. Pracami Komisji kieruje jej przewodniczący, który reprezentuje Komisję wobec Krajowej Rady Biegłych Rewidentów (dalej KRBR) oraz w zakresie niezbędnym dla realizacji zadań Komisji wobec innych Komisji KRBR, a w szczególności:

- 1) zwołuje posiedzenia i proponuje porządek obrad Komisji, a także przewodniczy obradom;
- 2) ustala podział pracy pomiędzy poszczególnych członków Komisji oraz koordynuje te prace.

§ 4.1. Posiedzenia Komisji odbywają się w ramach przyjętego przez Komisję harmonogramu posiedzeń lub zwoływane są doraźnie w miarę potrzeby.

2. Zwołanie posiedzenia dokonywane jest w formie elektronicznej i doręczane członkom Komisji nie później niż 7 dni przed terminem posiedzenia.

§ 5. Udział członków Komisji w jej posiedzeniach lub innych pracach jest obowiązkowy. W przypadku braku możliwości wzięcia udziału w posiedzeniu, członek Komisji niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed terminem posiedzenia, informuje o tym fakcie przewodniczącego Komisji lub Biuro Izby.

§ 6. W posiedzeniach Komisji bierze udział protokolant, a także mogą brać udział osoby zaproszone przez przewodniczącego Komisji, z jego inicjatywy lub na wniosek członka Komisji.

§ 7.1. Posiedzenia Komisji są protokołowane.

2. Posiedzenia Komisji mogą być utrwalane za pomocą urządzenia rejestrującego dźwięk. Po zatwierdzeniu protokołu przez Komisję, pracownik Biura Izby obsługujący Komisję, usuwa z elektronicznego nośnika zawierającego zapis posiedzenia dane w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od zatwierdzenia protokołu przez Komisję.

3. Protokół powinien być zatwierdzony na kolejnym posiedzeniu Komisji, po jego zaakceptowaniu przez członków Komisji.

4. Protokół posiedzenia Komisji podpisuje przewodniczący oraz protokolant.

§ 8. Komisja zostaje powołana na okres od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały i ulega rozwiązaniu z dniem zakończenia Zjazdu.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.